



## COMMUNE DE BEZE

Marché public de prestation intellectuelle

REHABILITATION ET RENOVATION ENERGETIQUE DE LA MAIRIE

# Acte d'engagement

### Objet du marché

---

Marché public de prestation intellectuelle

### Acheteur

---

Commune de Bèze

Adresse : 9, Place de Verdun-21310 Bèze

Téléphone : 03 80 75 30 84

Mail : [contact@mairiedebeze.fr](mailto:contact@mairiedebeze.fr)

Mandataire agissant au nom et pour le compte de l'acheteur

---

Ingénierie Côte d'Or (ICO)  
Représenté par Juliane-Meryem AMIMER

Référence de la délibération autorisant la signature du marché

---

**Délibération n°2024-015-Marché public-signature marché pour recrutement MO**

Procédure de passation

---

Procédure adaptée – Articles R. 2123-1, R. 2123-4 et R. 2123-5 du Code de la commande publique.

Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances

---

Monsieur le Maire de Bèze

Comptable public assignataire des paiements

---

Monsieur l'Inspecteur Divisionnaire du SGC d'Is-sur-Tille

Les cessions de créance doivent être notifiées ou les nantissements signifiés à l'organisme désigné ci-dessus.

# SOMMAIRE

<b>1. CONTRACTANTS .....</b>	<b>2</b>
<b>2. DECOMPOSITION DU MARCHÉ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. REMUNERATION DES PRESTATIONS DE MAITRISE D'ŒUVRE .....</b>	<b>5</b>
3.1. CONDITIONS GENERALES DE L'OFFRE DE PRIX.....	5
3.2. CALCUL DE LA REMUNERATION .....	5
3.3. RECONDUCTION.....	8
3.4. CONSEQUENCES FINANCIERES DE LA NON-EXECUTION OU DE L'EXECUTION D'UNE TRANCHE OPTIONNELLE ....	8
3.4.1. <i>Indemnité de dédit pour non-exécution d'une tranche optionnelle</i> .....	8
3.4.2. <i>Rabais en cas d'exécution d'une tranche optionnelle</i> .....	8
3.4.3. <i>Indemnité d'attente</i> .....	9
<b>4. REGLEMENT DES COMPTES DU MARCHÉ.....</b>	<b>9</b>
4.1. GROUPEMENT SOLIDAIRE .....	9
4.2. MONTANT SOUS-TRAITE.....	9
4.3. CREANCE PRESENTÉE EN NANTISSEMENT OU CESSION.....	9
<b>5. DUREE DU MARCHÉ .....</b>	<b>9</b>
5.1. DELAIS D'EXECUTION.....	9
5.2. DELAIS LIMITES DE NOTIFICATION DES TRANCHES OPTIONNELLES .....	10
5.3. RECONDUCTION.....	11
<b>6. REUNIONS .....</b>	<b>11</b>
<b>7. DELAI D'ETABLISSEMENT DES PRESTATIONS .....</b>	<b>11</b>
<b>8. PRESTATIONS SIMILAIRES .....</b>	<b>11</b>
<b>9. AVANCE .....</b>	<b>11</b>
<b>10. RESPECT DE LA LOI .....</b>	<b>12</b>
<b>ANNEXES A L'ACTE D'ENGAGEMENT .....</b>	<b>13</b>
ANNEXE N°1 .....	13
<i>ATTESTATION DE VISITE</i> .....	13
ANNEXE N°2 .....	14
<i>NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES</i> .....	14
ANNEXE N°3 .....	15
<i>DESIGNATION DES CO-TRAITANTS ET REPARTITION DES PRESTATIONS</i> .....	15

## 1. Contractants

(Candidat répondant seul)

Entre

La commune de Bèze, représentée par son maire en exercice dûment habilité par délibération du conseil municipal.

Et

La société : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

Télécopie : .....

Courriel : .....

Coordonnées bancaires : joindre obligatoirement un IBAN

N° SIRET : .....

RCS : .....

Représentée par Mme / M. : .....

Dûment habilitée / habilité à engager la société. Laquelle s'engage, sans réserve, à exécuter le présent marché, conformément aux prescriptions qu'il définit, et à maintenir son offre pendant **180 jours** à compter de la date limite de remise des offres.

Il est convenu de ce qui suit : (Candidats répondant en groupement)

**Entre**

La commune de Bèze, représentée par son maire en exercice dûment habilité par délibération du conseil municipal.

**Et**

Le groupement conjoint ☐ solidaire ☐ (cocher la case correspondante) constitué de :

**La société** : .....

Mandataire et solidaire de chacun des cotraitants dans les obligations contractuelles du groupement,

Adresse : .....

Téléphone : .....

Télécopie : .....

Courriel : .....

*Les candidats veilleront à communiquer une adresse mail permettant de faciliter les échanges avec le Département via le profil d'acheteur Territoires Numériques Bourgogne Franche-Comté*

Coordonnées bancaires : **joindre obligatoirement un IBAN**

**IBAN**

**BIC**

N° SIRET : .....

APE

Numéro TVA intercommunautaire

.....

Représentée par Mme / M. : .....

dûment habilitée / habilité à engager la société laquelle s'engage, sans réserve, à exécuter le présent marché, conformément aux prescriptions qu'il définit, et à maintenir son offre pendant 180 jours à compter de la date limite de remise des offres.

**La société :**

Adresse : .....

Téléphone : .....

Télécopie : .....

Courriel : .....

*Les candidats veilleront à communiquer une adresse mail permettant de faciliter les échanges avec le Département via le profil d'acheteur Territoires Numériques Bourgogne Franche-Comté*

Coordonnées bancaires : **joindre un IBAN en cas de paiement séparé**

**IBAN**

**BIC**

N° SIRET : .....

APE

Numéro TVA intercommunautaire: .....

Représentée par Mme / M. : .....

dûment habilitée / habilité à engager la société laquelle s'engage, sans réserve, à exécuter le présent marché, conformément aux prescriptions qu'il définit, et à maintenir son offre pendant **180 jours** à compter de la date limite de remise des offres.

**La société :**

Adresse : .....

Téléphone : .....

Télécopie : .....

Courriel : .....

*Les candidats veilleront à communiquer une adresse mail permettant de faciliter les échanges avec le Département via le profil d'acheteur Territoires Numériques Bourgogne Franche-Comté*

Coordonnées bancaires : **joindre un IBAN en cas de paiement séparé**

**IBAN**

**BIC**

N° SIRET : .....

APE

Numéro TVA intercommunautaire: .....

Représentée par Mme / M. : .....

dûment habilitée / habilité à engager la société laquelle s'engage, sans réserve, à exécuter le présent marché, conformément aux prescriptions qu'il définit, et à maintenir son offre pendant **180 jours** à compter de la date limite de remise des offres.

Il est convenu de ce qui suit :

Objet du marché :

Le présent marché est un marché de prestation intellectuelle relatif à **la réhabilitation et rénovation énergétique de la mairie**

## 2. Décomposition du marché

Le premier élément de mission s'entend comme la seule tranche ferme du marché, les autres éléments comme autant de tranches optionnelles successives.

- Tranche ferme : Mission complémentaire : relevé topographique  
DIAG (Diagnostic) ou ESQ (Esquisse).
- Tranche optionnelle 1 : APS (Avant-Projet Sommaire) + Prestations Annexes  
APD (Avant-Projet Définitif),
- Tranche optionnelle 2 : PRO (Projet);  
ACT (Assistance à la passation des Contrats de Travaux),
- Tranche optionnelle 3 : EXE, DET (Direction de l'Exécution des Travaux comprenant Ordonnancement Pilotage et Coordination (OPC) ; Assistance du maître d'ouvrage aux Opérations de Réception (AOR) etc.

## 3. Rémunération des prestations de maîtrise d'œuvre

Les prestations de maîtrise d'œuvre seront rémunérées par application d'un prix global et forfaitaire, conformément à la décomposition des prix figurant en annexe au présent acte d'engagement.

### 3.1. Conditions générales de l'offre de prix

Le prix défini au présent acte d'engagement :

- est réputé établi sur la base des conditions économiques en vigueur au mois m0, mois de la remise des offres figurant en page de garde,
- résulte de l'appréciation de la complexité de l'opération,
- comprends les éléments de mission de maîtrise d'œuvre définis au Cahier des Clauses Particulières (CCP).

### 3.2. Calcul de la rémunération

Le montant provisoire de la rémunération est calculé sur la base suivante :

#### Tranche ferme :

Taux provisoire de rémunération :  $t$  = ..... %

Part de l'enveloppe prévisionnelle affectée  
aux travaux par le maître d'ouvrage **C0** = ..... 707 700 € HT

Forfait provisoire de rémunération  $M = C0 \times t$  ..... = € HT

TVA = ..... €

TTC = ..... €

Arrêté en lettres à. ....  
.....

#### Tranche n° optionnelle 1 :

Taux provisoire de rémunération :  $t$  = ..... %

Part de l'enveloppe prévisionnelle affectée  
aux travaux par le maître d'ouvrage **C0** = ..... 707 700 € HT

Forfait provisoire de rémunération  $M = C0 \times t$  ..... = € HT

TVA = ..... €

TTC = ..... €

Arrêté en lettres à. ....  
.....

#### Tranche n° optionnelle 2 :

Taux provisoire de rémunération :  $t$  = ..... %

Part de l'enveloppe prévisionnelle affectée  
aux travaux par le maître d'ouvrage **C0** = ..... 707 700 € HT

Forfait provisoire de rémunération  $M = C0 \times t$  ..... = € HT

TVA = ..... €

TTC = ..... €

Arrêté en lettres à. ....  
.....

Tranche n° optionnelle 3 :

Taux provisoire de rémunération : **t** = ..... %

Part de l'enveloppe prévisionnelle affectée  
aux travaux par le maître d'ouvrage **C0** = ..... 707 700 € HT

Forfait provisoire de rémunération **M** = C0 x t..... = € HT

TVA = .....€

TTC = .....€

Arrêté en lettres à. ....

.....

Montant total (Tranches ferme + optionnelle 1 + optionnelle 2+optionnelle 3)

Taux provisoire de rémunération : **t** = ..... %

Part de l'enveloppe prévisionnelle affectée  
aux travaux par le maître d'ouvrage **C0** = ..... 707 700 € HT

Forfait provisoire de rémunération **M** = C0 x t..... = € HT

TVA = .....€

TTC = .....€

Arrêté en lettres à. ....

.....

Le forfait définitif est arrêté dès que le coût prévisionnel C est établi. Il sera fait application des règles suivantes :

Coût prévisionnel C	Calcul de la rémunération
$C < 1,10 C_0$	Rémunération inchangée (définitif = provisoire)
$1,10 C_0 \leq C \leq 1,20 C_0$	Majoration de la rémunération proratisée selon le coefficient $C/C_0$ <b>Forfait définitif de rémunération = <math>C/C_0 \times M</math></b>
$C > 1,20 C_0$	<i>Application du livre IV du code de la commande publique relatif à la maîtrise d'ouvrage publique et à la maîtrise d'œuvre</i>  Pour le cas où le projet ne serait pas modifié, le maître d'œuvre proposera un avenant sur la base d'une nouvelle décomposition globale de l'offre.  Il ne sera pas procédé à un calcul de proportionnalité direct sur le rapport $C/C_0$ .  La proposition s'effectuera en fonction du travail, spécifique à la maîtrise d'œuvre, en plus ou en moins à réaliser.

$C_0$  n'est pas modifiable après signature de l'acte d'engagement par les 2 parties.

Le taux définitif de rémunération sera pris égal au rapport entre le montant de la rémunération définitive et le coût prévisionnel définitif de l'opération.

La décomposition de la mission de prestation intellectuelle figure au CCP.

## **Décomposition globale et forfaitaire des éléments de mission (DPGF)**

Phases	Montant honoraires	% sur Forfait	% sur travaux	Archi - Mandataire	1er co-traitant:	2ème co-traitant:	3ème co-traitant:
MISSION COMPLEMENTAIRE							
RELEVÉ TOPOGRAPHIQUE							
DIAG OU ESQ							
APS + Prestations Annexes							
APD							
PRO							
ACT							
EXE-Visa							
DET - OPC							
AOR-GPA							
TOTAL H.T							
TVA							

### **3.3. Reconduction**

Le marché ne sera pas reconduit.

### **3.4. Conséquences financières de la non-exécution ou de l'exécution d'une tranche optionnelle**

#### **3.4.1. Indemnité de dédit pour non-exécution d'une tranche optionnelle**

En cas de non-exécution d'une tranche optionnelle, il ne sera pas fait application d'une indemnité de dédit.

#### **3.4.2. Rabais en cas d'exécution d'une tranche optionnelle**

En cas d'exécution d'une tranche optionnelle, il ne sera pas fait application d'un rabais.

### 3.4.3. Indemnité d'attente

Il ne sera pas fait application d'une indemnité d'attente.

## 4. Règlement des comptes du marché

Les modalités de paiement du marché figurent au CCP.

### 4.1. Règlements en cas de groupements économiques

En cas de groupement, seul le mandataire du groupement est habilité à présenter les demandes de paiement.

Que le groupement soit conjoint ou solidaire, il sera procédé à un règlement séparé de chacun des membres suivant la répartition des paiements mentionnée ci-dessous.

Le mandataire du groupement indique dans chaque demande de paiement qu'il transmet à l'acheteur, la répartition des paiements pour chacun des membres du groupement.

L'acceptation d'un règlement à chacun des membres du groupement solidaires ne saurait remettre en cause la solidarité des membres.

Co-traitant	Prestations exécutées	Montant HT
Société .....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
Société .....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
Société .....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

### 4.2. Créance présentée en nantissement ou cession

## 5. Durée du marché

### 5.1. Délais d'exécution

Lorsqu'un délai plafond par tranche est précisé, le délai d'exécution proposé n'est retenu que s'il est inférieur ou égal à ce délai plafond. Dans le cas contraire, le délai plafond imposé par le pouvoir adjudicateur constituera le délai contractuel applicable et, en l'absence de proposition de délai, le délai plafond est appliqué.

Les délais d'exécution des prestations de chacune des tranches affermies sont fixés selon

un calendrier d'exécution annexé à l'acte d'engagement.

Les délais d'exécution (en jours calendaires) par élément de mission sont les suivants (A compléter par l'entreprise) : (Ajouter le nombre de lignes nécessaires)

Tranche	Désignation	Précision	Délai proposé	Délai plafond
Ferme	Mission Complémentaire Diag (Diagnostic) ou ESQ (Esquisse)		..... jours	30 jours
Optionnelle n°1	Avant-Projet Sommaire (APS) + Prestations annexes	-	..... jours	30 jours
	Avant-Projet Définitif (APD) :	-	..... jours	30 jours
Optionnelle n°2	Projet (PRO) :		..... jours	60 jours
	Assistance à la passation des Contrats de Travaux (ACT) : Production Dossier de Consultation des Entreprises	Production Dossier de Consultation des Entreprises	..... jours	20 jours
		Analyse des candidatures	..... jours	10 jours
		Analyse des offres	..... jours	15 jours
		Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE)	..... jours	30 jours

## 5.2. Délais limites d'affermissement des tranches optionnelles

Les délais limites de notification par ordre de service de la décision d'affermissement de chacune des tranches sont précisés ci-après :

- Pour la tranche ferme : **2** mois après la date de notification de l'AE
- Pour la tranche optionnelle n°1 : **6** mois, à compter de la réception de la tranche précédente

- Pour la tranche optionnelle n°2 : **6** mois, à compter de la réception de la tranche précédente
- Pour la tranche optionnelle n°3 : **12** mois, à compter de la réception de la tranche précédente

Chaque ordre de service précise la date d'exécution des prestations de la tranche correspondante.

Il est également précisé qu'aucune demande de prolongation du délai d'exécution ne peut être présentée après l'expiration du délai contractuel d'exécution de la prestation.

### 5.3. Reconduction

Le marché ne sera pas reconduit.

## 6. Réunions

Les modalités de prise en compte des délais sont définies dans le CCP.

Pour les éléments de mission suivants, le nombre de réunions prévues avec le maître d'ouvrage se décompose de la manière suivante (à compléter par l'entreprise) :

DIAG ou ESQ (2 mini) : .....réunions

APS (3 mini) : ..... réunions

APD (3 mini) : ..... réunions

PRO (3 mini) : ..... réunions

ACT (3 mini) : ..... réunions

AOR (2 mini) : ..... réunions

Pendant la période de la garantie de parfait achèvement : .....réunions

Pour l'élément DET, le titulaire s'engage aux réunions suivantes :

- ..réunion(s) préparatoire(s) au chantier (minimum une)
- ..réunion(s) de chantier par semaine (minimum une)

*A titre indicatif, prix d'une réunion supplémentaire à l'initiative de l'acheteur, en sus des propositions ci-dessus : .....*

## 7. Délai d'établissement des prestations

Le délai d'établissement des prestations est fixé par le prestataire à .....

Les modalités d'acceptation par le pouvoir adjudicateur des documents produits par le titulaire sont définies à l'article *Réception des documents* CCP.

## 8. Prestations similaires

Les prestations similaires à celles du présent marché pourront être attribuées au même titulaire par un marché passé sans publicité ni mise en concurrence préalables dans les conditions prévues à l'article R. 2122-7 du Code de la commande publique.

## 9. Avance

L'avance est versée, s'il y a lieu, dans les conditions prévues à l'article R2191-3 du code de la commande publique. Le cas échéant :

☐ le candidat refuse le versement de l'avance.

## 10. Respect de la loi

- il n'est pas en redressement judiciaire ou, qu'à défaut, il est autorisé à poursuivre son activité pendant la durée prévisible de l'exécution du marché (joindre copie du jugement),
- il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner mentionnés aux articles L2141-1 à L2141-5 du code de la commande publique.

Sans préjudice des poursuites pénales éventuelles, dans l'hypothèse où ces déclarations s'avèrent être inexactes, le marché peut être résilié aux torts exclusifs et, le cas échéant, aux frais et risques du titulaire.

Fait en un seul original	le
à :	« Lu et approuvé »
Signature(s) du titulaire, ou, en cas de groupement d'entreprises, du mandataire habilité ou de chaque membre du groupement	

### Date d'effet du marché

Reçu notification du marché le :

- ☐ le prestataire  
☐ le mandataire du groupement

Reçu l'avis de réception postal de la notification du marché signé le :

- ☐ par le prestataire  
☐ par le mandataire du groupement destinataire

Pour le représentant de l'acheteur

à :	le :	(date d'apposition de la signature ci-après)
-----	------	--

# Annexes à l'acte d'engagement

## ANNEXE N°1

### ATTESTATION DE VISITE

Maître de l'ouvrage

Commune de Bèze

Adresse : 9, place de Verdun-21310 Bèze

Téléphone : 03.80.75.30.84

Mail : contact@mairiedebeze.fr

### **OPERATION**

### **REHABILITATION ET RENOVATION ENERGETIQUE DE LA MAIRIE**

CANDIDAT : .....

**Je soussigné, Madame, Monsieur,**

agissant au nom du Maître de l'ouvrage en tant que responsable de l'édifice, reconnaît et atteste que le candidat ci-dessus désignée, ayant son siège social à : .....

.....

Représentée par .....

S'est rendu sur place pour la visite des lieux conformément aux pièces du dossier de consultation. La personne responsable reconnaît avoir eu libre circulation aux lieux concernés par les prestations et ainsi relever toutes les indications nécessaires à la remise de son offre ;

Visa de la personne responsable de l'édifice

Fait en un seul exemplaire original,

A .....Le .....

Le Maître d'ouvrage

## ANNEXE N°2

### NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES

☐ **Certificat de cessibilité** établi (1) en date du ..... à .....

**OU**

☐ **Copie délivrée en unique exemplaire** (1) pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

1 ☐ La totalité du marché dont le montant est de *(indiquer le montant en chiffres et en lettres en €)* :

.....  
.....  
.....

2 ☐ La totalité du bon de commande n° .....afférent au marché *(indiquer le montant en chiffres et lettres en €)* :

.....  
.....  
.....

3 ☐ La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à *(indiquer en chiffres et en lettres en €)* :

.....  
.....  
.....

4 ☐ La partie des prestations évaluée à *(indiquer le montant en chiffres et en lettres en €)* :

.....  
.....  
.....

et devant être exécutée par

.....

en qualité de :

☐ membre d'un groupement d'entreprise

☐ sous-traitant

A .....

le .....

Signature (2)

(1) Cochez la case qui correspond à votre choix, soit certification de cessibilité soit copie délivrée en unique exemplaire

(2) Date et signature originales

## ANNEXE N°3

### DESIGNATION DES CO-TRAITANTS ET REPARTITION DES PRESTATIONS

*Remplir un exemplaire par co-traitant :*

Nom commercial et dénomination sociale du candidat :

.....

Adresse de l'établissement :

.....

.....

Adresse du siège social (si différente de l'établissement) :

.....

.....

Adresse électronique : .....

Téléphone : .....

Télécopie : .....

SIRET : ..... APE : .....

Numéro de TVA intracommunautaire : .....

Accepte de recevoir l'avance :

☐ Oui

☐ Non

Références bancaires :

IBAN : .....

BIC : .....

Désignation de l'entreprise	Prestations concernées	Montant H.T. (€)	Taux T.V.A.	Montant T.T.C. (€)
Dénomination sociale : ..... ..... ..... ..... .....				
Dénomination sociale : ..... ..... ..... ..... .....				
Dénomination sociale : ..... ..... ..... ..... .....				
Dénomination sociale : ..... ..... ..... ..... .....				
Dénomination sociale : ..... ..... ..... ..... .....				
	<i>Totaux</i>			